

[DOI]10.12315/j.issn.1673-8160.2022.07.029

# 行政事业单位会计信息化建设研究

吉楨瑶

(海安市疾病预防控制中心,江苏 海安 226600)

**摘要:**行政事业单位对于我国社会主义建设具有非同寻常的意义,会计是行政事业单位中极其重要的岗位,决定着整个行政事业单位的生产与经营水平。只有落实好会计工作,才能够保障行政事业单位能够拥有足够的资金流水进行日常的活动。在信息化时代下,会计信息化建设工作任重而道远。本文针对行政事业单位会计信息化建设进行研究,希望能为我国行政事业单位加快建设会计信息化建设工作提供借鉴。

**关键词:**行政事业单位;会计信息化;企业财务

行政事业单位的会计信息化建设工作任重道远,落实好会计信息化建设工作不仅仅可以有效地提升行政事业单位会计工作的效率,减少会计工作中处理中的人工误差,同时还能够帮助行政事业单位获取到分析更加深入且全面的报表等,有益于开展行政事业单位的管理工作。因此,行政事业单位会计信息化已经成为必然趋势,但是当前我国的行政事业单位的会计信息化建设工作才刚刚起步,仍然有许多问题需要解决,亟须加以深入研究。

## 一、行政事业单位会计信息化建设概述

### (一)行政事业单位会计信息化的基本内容

行政单位会计信息化就是对财务日常工作中的会计信息资源进行整合管理,通过使用互联网和计算机技术对会计信息进行获取、处理、传输和分析等,对行政单位的经营决策和管理做出指导性的意见,能够全方位的获取到各种与会计相关的信息,将会计信息以各种报表的形式呈现出来,深层次地分析这些财务信息。<sup>[1]</sup>

### (二)行政事业单位加强会计信息化的重要意义

#### 1. 有助于提高单位的工作效率

财务人员手动录入凭证及报表是会计工作的传统方法。我国信息化建设正在飞速地发展,如今行政事业单位的账务要求越来越严格,经济活动也越来越丰富。如果再使用常规手动录入已经满足不了行政事业单位日常的财务工作,极有可能成为阻碍行政事业单位发展的拦路虎。要想提高财务的工作效率,高效地处理财务数据那就要加强会计信息化建设。同时,传统的纸质会计报表、凭证保管时间久了容易丢失,要想降低传统纸质材料丢失的风险,就要使用会计信息化做账,运用先进的电子化系统对数据进行分类保管也可以方便财务人员平时对各个期间的资金活动进行查找、分析。<sup>[2]</sup>

#### 2. 有助于保证预算管理的准确性

行政事业单位有特定的发展计划与目标,与一般企业不同的是,行政事业单位要想经济业务顺利

进行,就要正确及时地编制年度财务收支计划并得到上级财务部门的有效资金支持。加强会计信息化建设,可以保证行政事业单位部门与部门之间实现数据共享,提高预算决策的精准度。单位改善提高了会计信息化管理系统可以及时更新各项财务数据,这样就避免了由于财务数据提供不及时而对资金预算和分析进行的主观臆断,保证了预算决策的合理性。

#### 3. 有助于降低单位经营风险

会计核算和监督模块可以通过会计信息化系统有效地结合在一起,这两个模块的同步操作可以提高财务人员的工作效率、降低不必要的风险。会计信息化的合理使用,可以明确不同人员的工作范围与职责,使工作人员明确自己的工作内容,调动各个人员的积极性和主动性。年底也便于对工作人员在其工作范围与职责内进行正确的考核评估。部门与部门之间也明确地划分工作范围,避免工作内容的重复,使各部门之间更容易沟通,提高协作效率。<sup>[3]</sup>

## 二、行政事业单位会计信息化建设存在的主要问题

### (一)缺少对会计信息化建设的正确认知

行政事业单位对于会计信息化建设工作并没有正确的认知,导致出现此问题最为主要的原因其实就是行政事业单位固化的管理模式。由于行政事业单位中的管理制度相对其他企业而言更多也更严明,因此单位内部的员工对于单位的安排的服从与执行力也更强,并且对固有的管理和工作模式已经形成了一个高度的依赖性,而会计信息化事实上就是需要单位内部的全体员工共同努力突破当前固有的工作模式,但是这对于整个行政事业单位而言都是一项巨大的挑战。当前会计信息化的发展趋势已经越来越明朗,但是行政事业单位使用传统的会计模式仍然可以支持单位的工作正常开展,因此存在着部分行政事业单位并没有充分地意识到会计信息化建设工作的重要性。<sup>[4]</sup>

## (二)会计信息化应用的制度体系存在漏洞

由于行政事业单位缺少对会计信息化的认知和应用会计信息化系统的经验,自以为会计信息化就是使用计算机和财务软件进行账务处理,目前是现代化的大网络时代,是需要我们将会计和信息技术相结合,起到相辅相成的作用,要我们高度使用自动化处理日常业务、信息实现即时传送和共享。现在大多数行政事业单位只是单纯地使用计算机处理账务并没有将网络与信息结合起来,并不是真正意义上的会计信息化。由于认知的不足,因此存在着部分已经推行会计信息系统的单位,其内部的应用制度存在着漏洞,导致会计信息系统推行后,单位内部会计信息化建设进程变慢,信息技术与会计研究理论等后勤保障工作不到位,财务分析数据难以实现共享,会计人员的工作效率并没有得到明显地提升,甚至有些单位在应用了会计信息系统之后财会方面的工作效率开始降低。行政事业单位缺少应用会计信息化的经验,因此所制定的制度有待进一步完善。

## (三)会计工作人员的信息基础水平有限

我国的会计工作人员的信息基础水平十分地有限,这主要是因为传统的工作模式下,对于会计人员的信息化技术水平要求并不高,他们的会计专业基础知识十分地扎实,对于计算机技术的应用也仅仅停留在会计电算化的程度。但是,会计信息系统是将互联网、计算机技术和人工智能相结合的系统,对于使用此系统的人的计算机能力具有较高的要求,如果使用此信息系统的人的信息化水平不足,就难以真正地发挥出会计信息系统的真实作用,因此也就难以真正地让会计信息系统帮助会计人员高效地完成工作。<sup>[5]</sup>

## (四)缺少功能健全且具有针对性的会计信息系统

当前市面上存在着一些专门做会计信息系统的公司,这些公司所提供的会计信息系统中具有较为完善的功能,但是在落实到行政事业单位的会计工作中,就会发现其存在着一定程度上的问题,因为这些会计信息系统具有普遍性,缺少了针对性,对于行政事业单位的一些特定的业务以及需求难以满足。

## (五)绩效激励政策仍有待完善

行政事业单位的会计人员对于新型的工作模式并没有足够高的热情,甚至存在着部分人员因为不适应会计信息系统而出现了消极怠工的情况,认为会计信息系统出现之后,整个工作的生态环境都发生了变化,并且对这种变化产生了不适感。按照道理而言,当出现此类问题的时候就需要绩效激励政策对员工进行激励,以此来帮助员工控制自身的情绪,并且努力适应新的工作环境与状态,但是行政事业单位的福利待遇都较为固定,自身的绩效激励政

策力度明显不足。

## (六)信息管理缺乏安全性

会计信息系统依托于计算机,现如今大多数行政事业单位财务部门使用的会计系统老旧配比低下设置也相对简单,与现在飞速发展的电脑产业系统不匹配,也没有设定相应的安全系统。没有意识到一切与计算机相关的事情都存在着信息泄露的风险,网络黑客可以通过互联网窃取或篡改系统中的信息,而一旦会计信息出现了问题而被泄露或者篡改,将有可能对行政单位造成灭顶之灾。在监督管理方面多数行政事业单位内部没有设立相关的信息安全管理部门,使得单位的会计信息化管理安全风险问题无针对性的人员管理,单位的许多管理制度在执行过程中力度明显不足。外部各财政部门也只是注重财务在操作当面是否合规、合法,提供的财务信息是否准确无误,对于会计汇总提交的会计信息真实性并没有做出相应的监管。再加上单位财务观念和理念跟不上改革的步伐,基层单位财务人员的技术又不能及时培训提高导致技术力量不足,工作缺少联动使得工作重复,工作效率低下,如果为了加快工作进程就很容易出现不按规章制度触发财务风险点,容易在工作上出现错误。

## 三、行政事业单位优化会计信息化建设的对策建议

### (一)塑造事业单位会计信息化的工作氛围

行政事业单位是我国社会主义经济发展中不可或缺的,在发展的过程中行政事业单位需要不断地完善自身的各项工作,提升工作的水平与效率,确保发展方向符合时代的潮流。对此,行政事业单位必须要高度重视会计信息化的建设工作,不能够等到市场对其发出了警告的信号之后才开始建设,这样就会错过建设的最佳的时间。对此,行政事业单位需要努力塑造出良好的会计信息化的工作氛围。事实上,会计信息化的建设工作不仅仅需要让单位的管理人员与会计人员意识到会计信息系统的重要性,还需要单位的其他人员也意识到会计信息系统的重要性,因为财会部门在开展会计信息化作业的时候,需要其他部分人员的积极配合,整个财务管理体系都会发生变化。对此,单位应当在内部下文,强调会计信息系统的重要性,并且让员工看出来单位落实会计信息系统的决心,从而提升整个单位工作人员对会计信息系统的重视水平。<sup>[6]</sup>

### (二)完善会计信息化应用的制度体系

“没有规矩不成方圆”,制度是会计信息化应用的必要条件,对会计人员的工作具有建设性的指导意义,能够有效地帮助会计人员做好自身的工作。对此,需要先完善会计信息化应用的制度体系,通过不断地发现问题,寻找解决问题的方案,之后再落实

方案,对制度不断地进行优化。行政事业单位在使用会计信息系统的时候,会不断地发现使用过程中存在的问题,这些问题都可以使用PDCA循环管理模式进行管理,第一时间解决问题,并且补充制度以避免再次发生此类问题,并且可以进行举一反三,最终能够不断地完善制度体系。可以采用PDCA循环管理模式,即先进行计划,之后再在落实计划的过程中发现问题,根据问题寻找出解决问题的方法,再落实新决策出来的方法,更新到制度当中,这是一个循环的过程,能够不断地对制度进行优化。

(三)通过培训提升会计工作人员的信息基础水平

会计工作人员的信息化能力必须要提升,只有具备了足够高水平的信息化素养才能够高效地使用会计信息系统。事实上,会计人员所需要掌握的计算机能力并不高,仅需要能够熟练地操作会计信息系统即可,且会计信息系统本身的操作也并不难,只要具备了会计专业知识的人员,且熟悉系统的各项功能,就可以高效地应用会计信息系统。对此,行政事业单位可以对会计工作人员进行培训,通过培训帮助其提升自身的信息技术能力,并且在培训的过程中帮助会计人员熟悉会计信息系统。

(四)构建功能完善且具有针对性的会计信息系统

行政事业单位需要与市面上的会计信息系统服务的单位进行合作,让其为单位对会计信息系统进行优化升级,让会计信息系统能够以符合单位业务需求的形式而存在,换句话说,会计信息系统自身具有较强的特殊性,针对行政事业单位的自身需求设计出特定的功能,并且不断地对信息系统进行维护升级,根据行政事业单位的发展对会计信息系统的功能等也不断地进行调整。

(五)优化绩效激励政策

行政事业单位需要优化绩效激励政策,可以根据员工的具体需求提供可选择性的奖励。即对于绩效考核达标且符合奖励条件的员工,可以让其在奖励范围内挑选奖励,例如,可以选择旅游福利、住房福利、购物券、甜品会员等。这样能够让奖励吸引到更多的员工,从而能够有效地激发员工的工作积极性。

在对员工进行绩效激励的时候,需要分层进行奖励,即根据单位的具体需求制定出不同层次的绩效奖励,最低的绩效奖励必须要对单位具有贡献。事实上,像是会计这一类型的职能岗位很难对其的绩效进行评估,但是现在会计岗位已经开始向着管理型的方向发展,因此会参与一些行政事业单位的决策,这个时候就可以对会计人员所提供的决策贡献进行评估。

(六)信息安全升级监管

为了能够做好信息安全,需要做好信息安全升级监督管理工作。对此,需要由专业技术水平较高的人员负责保障会计信息系统的安全,可以对核心的数据信息进行加密处理等,落实好后台的监控,一旦出现了信息泄露或者被篡改的情况,需要第一时间触发警报,将损失降到最低。再者,还需要确保系统中的数据的完整性,如果系统出现了问题进而导致数据出现了问题,会导致行政事业单位的整个会计体系都受到影响。这是由于会计的工作主要就是依靠于数据,且会计在进行数据处理分析的时候,对于过去的的数据信息也具有高度的需求性,如果过去的的数据被损坏,就会导致其在处理季度数据或者年度数据的时候遇到障碍,缺少对比性。因此,需要做好数据损坏的备案,即将数据及时备份到云端数据库当中。

综上所述,在电脑与网络飞速发展的今天,行政事业单位会计信息化能给行政事业单位会计带来了新的活力,它能够有效提升行政事业单位的工作效率,这一部分工作在未来仍然是行政事业单位建设的重点。行政事业单位会计信息化仍然存在着许多问题需要进一步地进行完善,行政事业单位在解决这些问题的时候需要根据自身的情况认识到目前所需要面临的问题针对具体问题进行分析,并积极改进。对此,需要进一步加入会计信息化的工作氛围,健全会计制度体系,提升工作人员的信息化素养水平,并且建立功能完善的会计信息系统以作为后台支撑,进一步优化绩效激励政策,提升信息安全升级监管水平。只有这样,才能在未来真正实现全面会计信息化,促进行政事业单位整体效益的有效提高。

参考文献:

- [1]刘梅.新政府会计制度下行政事业单位会计信息化建设的探讨[J].产业创新研究,2020(17):112-113.
- [2]罗伟兴.行政事业单位会计信息化建设研究[J].商讯,2020(15):28-29.
- [3]徐帆.行政事业单位的会计信息化建设研究[J].纳税,2020,14(05):53-54.
- [4]马洪达,柳文娟.新时代下行政事业单位财务信息化平台建设研究——基于内部控制建设和政府会计制度施行“双重”影响的财务信息化建设思考[J].中国集体经济,2020(02):130-132.
- [5]冯春驰.新政府会计制度下行政事业单位会计信息化建设意义及建议[J].行政事业资产与财务,2019(08):85-86.
- [6]黄红梅.行政事业单位会计信息化建设研究[J].中国集体经济,2019(27):96-97.