

[DOI]10.12315/j.issn.1673-8160.2022.17.042

财政部门如何加强会计预算管理工作

张庆华

(大同市平城区委组织部,山西 大同 037043)

摘要:会计核算工作是财政部门管理体系建设中重要的组成部分,而会计预算又是会计核算工作的一个关键环节,因其特有的专业性,对从事会计工作的人员有着较高的知识和技能要求。会计预算相关工作人员不仅要具备会计专业特有的业务能力,并且在多个技能领域上也要有所涉及。基于此,本文将针对如何深入开展财政预算管理,创新管理模式,建立规范化、透明化和标准化的预算制度加以分析和研究,同时还对其整体应用过程中产生的一些需要及时解决的问题进行讨论,以为相关部门和工作开展提供有效的经验借鉴。

关键词:会计预算;财政管理;问题分析;策略研究

经济下行为社会发展造成了一定的负面影响,财政收入的增长速度也在持续减慢,但是财政支出却在逐年增加,这也使得财政收支矛盾日益突出。财政部门需要做好会计预算管理,合理利用资金,推动会计预算管理制度和工作落到实处,并且在此过程中,要针对内部会计预算工作出现的问题制定一系列措施,不断提升会计人员的职业素养,推行具有创新性的会计核算模式使其管理更加规范化,并采用有效的改革措施来加以完善,解决传统预算管理体制中强调资金支出过程,轻视预算管理的问题,从根本上提高资金的使用效率,促使资源配置作用更加优化。

一、财政部门加强会计预算管理工作的重要性

第一,可从实质上提升财政部门资金使用效益。因遭遇现阶段经济下行和社会形势变化的影响,市场各类主体也在经营过程遭到许多困难限制,难以为继。相关部门为达到将市场中各类主体活力充分释放出来,为此制定落实了一系列针对性举措,例如减税降费、减租降息等政策措施,然而地方财政上,其资金收入的增速较为缓慢,财政支出的规模却在持续扩大,特别是在公共服务、医疗设施、教育投入、住房保障以及环境卫生等社会民众领域当中的刚性支出一直在增加,促使财政收支产生了较为严重的矛盾影响^[1]。这也意味着,强化财政部门的预算管理,能够进一步监控会计预算工作的各个环节和资金使用情况效益,并且还能够对资金使用成效合理进行评估,依据评估结果来推动财政部门年度预算编制工作开展,促使财政资金能够真正发挥惠企利民的作用,真正将其运用到“刀刃”上,促使更多实质效益产生,进而优化各类资源配置方式,加快转变政府职能,全方位提升相关部门的效能。

第二,能够进一步提升相关部门开展工作的质量和效率。现阶段还是存在一部分相关部门单位职责不清的问题,在工作开展环节中相互推卸责任,部

分工作人员对其负责的工作也不上心,同时也存在在工作内容重复冗杂的问题,导致付出的精力和努力与所获得的效益价值并不相等。以上现象问题都是造成财政部门工作效率低下的重要原因,同时也阻碍了财政支出的效益,造成公共资源应用不合理,过度浪费的情况。通过科学合理地实施会计预算管理,相关部门在财政支出方面的水平将会显著提高。因而,在进行财政支出过程中,必须严格遵循预算标准和管理制度来开支,在确保资金支出质量水平的前提下,推动有限的资金能够实现价值的最大化,促使财政资金能够真正为人民所服务。

第三,确保会计预算编制体系更加系统化、科学化和合理化。财政部门做好预算编制工作,对于管理工作开展具有十分重要的意义,这不仅是开展预算工作的首要条件,而且做好编制预算,能在最大程度上确保资金支出符合预期要求,促使资金使用效率的整体提升,进一步保证预算评估过程中所获取到的结果更具精确性,从而为财政部门开展合理科学的预算决策提供有效的依据,还能通过将上个年度的预算评价结果加以运用,并以此作为下一年度的预算编制工作的依据,在优化完善财政资源配置的同时获取更多的可靠数据,以此来强化政府执政能力。

二、当前会计预算管理工作存在问题分析

第一,会计预算内容存在局限性。财政部门会计预算管理人员存在着专业偏向性,在工作开展过程中与市场需求建立了紧密联系,对于非团体核心的财务人员,采取了消极的排斥态度。新形势下经济业务多样化对于财政部门相关工作提出了更高的要求,它不仅需要财务部门依据国家法律法规和相关制度,及时、充分地揭示和反映经济状况,而且还要求财务管理工作人员能够从源头上精准把控,合理制定财政决策和计划部署,有效防范各种风险,进一步扩充会计预算内容,加大对财务管理人员的重

视,促使会计核算内容更加细致,管理更加规范化、精细化。此外,“互联网+”时代,财政部门要顺应时代发展趋势,不能只停留在单单做好“账房先生”的阶段中,要与社会发展需求相适应,及时更新财务管理观念,在会计预算管理的基础上,通过有效分析、整合数据,及时、正确的掌握资金使用情况,进而能够为部门决策人员提供有效的参考数据,最大限度提高资金使用的价值^[2]。因此,新的财务管理理念能够在一定程度上促使财务人员进行潜在提升,以更好地适应企业发展的需求。在逐步完善内部管理过程中,还能够让相关人员共同参与管理当中,才能有利于财政会计预算有关工作的改进,进一步提升财政工作运行效率与质量。

第二,会计预算管理标准制定不清晰、不明确。制定绩效目标的时候要密切联系相关项目的内容,因此对于工作人员的专业素质能力要求比较高,因此也需要其认真熟悉和合理把握项目的情况。如若没有对项目实际情况加以考量,盲目设定预算目标,会对预算目标完成带来负面影响,同时其实施过程中存在的不合理性也加大了后期开展的跟踪评价工作的实施难度。实际调查显示,财政部门大部分能够依据要求来对会计编制预算目标进行设定,但是部分目标在制定时比较宽泛,且缺乏针对性,没有结合项目的具体内容。除了这些准确性、科学性不高的做法,甚至还有部分工作人员没有深入理解会计预算的概念,所设定的预算目标并不符合实际问题,不是过于拔高预算目标,完成的可能性不高,就是过于降低目标完成要求,制定的意义,导致工作流于形式。当前阶段,财政部门在设定会计预算目标时普遍为定性目标,大多数使用宏观性较大的描述性话语,而比较少制定定量目标,这也使得后续会计预算评价环节受到影响,难以提供切实有效的标准依据。部分单位所运行的部分项目存在长期的影响性,然而其财政部门制定的预算目标大多具有短期性,对于中长期的长远目标制定则比较缺乏,不利于长远推进。

第三,没有切实跟踪监督会计预算管理工作。在具体的实践操作环节,最容易出现的就是忽略掉跟踪监督这一个环节,同时还存在一些单位易于将预算跟踪监督与预算工作管理评价划上等号^[2]。在预算执行工作当中,其跟踪监督主要是依据预算目标的达成程度以及预算工作的落实情况等内容来实施相应的管理控制活动,这也是包含在执行环节当中需要落实的监督管理工作,而预算管理工作评价则具体指的是项目工作完成之后的监督评价。通过深入了解,现阶段针对会计预算额跟踪监督,各个单位部门普遍采取的做法是利用事后的书面材料、填报项目支出运行监控表为主,还处在对工作敷衍应

付、只按部就班达到财政部门工作标准要求的阶段,并没有去制定相对应的策略来对会计预算管理执行各个流程中目标达成的情况还有预算执行的具体表现进行跟踪监督。大部分单位的相关工作人员还存在对跟踪监督中的实施内容没有形成清晰的认知的情况,在制定预算跟踪指标时产生了较多的疑问,不知道采取何种方法,同时为了方便工作,会计预算人员在制定与之相关的跟踪监督指标时,运用了与预算工作评价相同的指标机制,忽略了预算评价指标和预算跟踪监督指标二者之间存在的差异化特征,再加上财政部门混淆了预算跟踪监控和预算评价二者之间的工作内容和概念,继而造成了制定预算跟踪监督指标时不合理化因素产生,对跟踪监控工作的开展造成阻碍。

三、财政部门强化会计核算管理措施

第一,财政部门会计核算工作人员要按照法律法规,履行自身的职责重任。在深入行使各种法规条例所给予的监督权、管理权等权利的基础上,切实发挥自身职责作用,协调完善好相关会计预算工作。作为财政部门,也要对法律法规所给予的权利形成清晰的认知,在行使职权的同时也要明确自身担负的义务和责任,做到依法履职,依法尽责,确保工作环节和程序都符合法律法规规定的要求范围内,避免发生不作为、乱作为以及对法律给予的职权过度使用的问题。财政部门,必须要发挥对于经济的宏观调控作用,合理规划财政资金支出的预算方案,从而从实质上对资金进行灵活有效的调节,落实好财政资金管理、会计预算执行等多项工作要求外,还要从实际出发发挥财政部门的监督职责,对会计预算工作的开展进行监督。

第二,强化会计基础工作。财政部门要加大对会计基础工作的关注力度,强调守好财务纪律的重要性,以此来推进财政部门会计人员财务行为的规范性,达到增收节支的目标要求。同时也要从整体角度切入,树立全局观念和良好的服务意识,通过对日常工作实行密切的监督管理工作,增大督促检查的力度,并对督促检查的方式加以创新调整,才能从根本上解决各项财务管理工作中存在的漏洞,最大程度提高财政部门内部对于财务工作控制的实质作用,促使财务监督管理成为会计工作的重要组成部分。要做到形成对会计预算监督管理内容的明确认知:其一,保证监督管理内容和相关法律法规要求相适应,重点关注部门是否具备充分性、完整性和真实性的会计预算的内容。各部门所记录下来的会计年度、记账本位币、会计工作细则等是否适应法律的规定要求、是否符合会计制度的实施标准。各个部门各单位要求严格落实国家会计制度对于部门资产、负债、支出、收入等工作项目的计量,备案记录并

形成完整报告。其二,保证预算编制质量符合规定要求。做好预算编制工作是顺利推动会计预算管理的前提,也是组成会计预算工作内容中的一个重要业务板块。因而,通过持续对会计预算编制进行调整完善,才可以从根本上从强化会计预算管理工作的质量水平。经济形势日益复杂化、多元化、动态化,财政部门工作人员需要积极主动地投入到会计预算相关的专业学习过程中,对于国家出台的各种法律法规也要有所明确,制定收支目标方案时要将收入、财务经营活动囊括其中。为切实有效地做好会计预算数据工作,还需要预算编制工作人员树立高度的学习意识和积极的学习思想,立足于实际工作要求,有针对性、有目的性且有计划性地开展学习,以此来强化会计预算编制的能力素质。

第三,要加强自身的职业道德水平建设,保持良好职业道德素养,以此为基本原则来填报相关的预算数据,确保数据的精确程度和可靠程度,杜绝出现弄虚作假的现象。同时会计预算工作人员还需要具备管理观念,从根本上发挥会计管理核心价值,随着社会发展不断与时俱进,会计预算工作人员也会更新会计管理的知识和理念,利用各种有效的学习资源,从而延伸自己的会计知识,增加知识储备量。在负责各项会计预算业务的过程中,也要牢牢记住各项国家出台的方针政策和法律法规,严格遵从《税法》《经济法》等行业法律文件,以严明的纪律性作为强化法律观念的武器,进而促进自身素质的提升。在遵守法律,严明纪律的基础上,确保财政部门各项经营策略以及资金支出的合法性、合理性。

第四,合理制定预算管理机制。其一,要加大对会计预算工作的监督管理力度。从财政预算角度切入,针对预算超支的问题,要抓住问题中心精准分析,明确问题产生因素,制定解决方案,从而为下一环节的工作开展和会计预算控制提供有效的数据信息作为参考。针对会计预算执行环节,如果没有依照相关制度和条例严格落实到位,甚至还产生了违反法律法规规定要求的,必须依据法律规定严肃追责,树立会计预算工作者良好的法律意识,以此来筑牢不能腐、不敢腐和不愿腐的会计预算监督管理的制度体系。而对于会计预算工作落实到位、预算控制成效业绩相对突出的相关部门和负责人员,则应适时给予相应的奖励,才能从根本上提高会计预算管理人员参与工作的动力。其二,是要达成全方位核算目标。随着经济体制的改革发展工作的持续推进,需要对以往存在于工作环节中的单一化、固定化的会计预算模式进行革新,才能促使其更加适应新时代、新经济制度发展的目标要求。利用多元化、多形式、多手段的方式来开展会计预算管理工作,不单是要核算财政资金支出情况,更要将其落实到对

国有股份、有价证券核算工作中。

第五,对会计预算管理进行创新。为切实提升会计预算管理和会计核算二者之间的密切关联性,需要充分落实好财务报账相关内容,加大对各部门经费的预算管理的重视力度,同时也要强化对各种无形资产、固定资产等方面的预算控制,重点对财务经营活动精准分析,在获取到更加全面的数据信息的前提下,以此为基准来生成更具可行性的数据分析总结。从根本上将会计内部控制制度体系的作用充分发挥出来,强化会计预算监督管理工作,以此来促进预算执行能够顺利开展,从实质意义上提升执行盘点、对账的质量水平和工作效率,保证账目的真实性和准确性符合要求。同时也要积极采用随机抽检、暗访检查、突击检查等多种监督管理手段,发挥监督管理的作用,扩大会计预算管理职能范围,从而保证会计预算的工作流程更加明确清晰,使工作流程更加规范化、制度化。

四、结语

综上所述,随着社会发展进入崭新阶段,所面对的经济形势也越加严峻,出现了比较多的具有不确定性和不稳定性的因素,加大了经济社会所面临的风险压力,凸显出较为复杂的财政收支矛盾。在大环境下,如何将财政部门为人民理财的独有职能彻底有效地发挥出来,进而获取到更多的资金,需要发挥会计预算职能,落实好会计预算管理工作,从根本上去提升财政资金在分配和使用过程中的效益。

参考文献:

- [1]费丽娜.关于对财政局如何加强会计预算管理的思考[J].纳税,2018(29):70-71.
- [2]倪树珍.新形势下财政局加强会计预算管理能力[J].现代经济信息,2018(15):236.