

【DOI】10.12315/j.issn.1673-8160.2023.09.042

行政事业单位会计核算存在的问题及改善措施

王国岐

(内蒙古通辽市科尔沁区水利事业发展中心,内蒙古 通辽 028000)

摘要:随着社会经济的不断发展,行政事业单位在促进国民经济和社会发展方面具有重要的现实意义,行政事业单位所面临的任务越来越艰巨,在这样的现实背景下,更应该加强会计核算工作的管理,以此来稳固行政事业单位的财务根基。文章通过对会计信息失真、财务人员工作能力及素质问题、提高预算数据的准确性与可行性、会计核算管理问题、资产管理问题等方面进行详细剖析,针对各个环节存在的问题提出了提升会计核算水平、提高财会干部的整体素质、科学开展预算管控、加强领导者对会计核算工作的认知、提高资产管理水平等对策建议,以供参考。

关键词:行政事业单位;会计核算;预算

市场经济高速发展,为了充分发挥政府的职能作用,确保各项政府报告的顺利编制,需要各省份各部门提供准确的会计核算数据,所有行政事业单位都应该严格按照新政府会计制度的要求,建立符合本单位会计核算工作要求的管理制度,准确反应本单位财政资金的收支、固定资产管理、往来款项、预算执行情况等准确、真实的经济业务情况,保证单位正常有序的运转。伴随行政事业单位的改革步伐持续加快,会计核算工作受到了社会的关注。近些年,行政事业单位规模有所扩大,内部财务制度不断变化,出现了财政一体化发展的趋势,这便对会计核算工作提出了更加严格的要求。所以,行政事业单位要结合会计核算的实际情况,创建专业的工作机制,更好地做好会计核算工作,为社会提供优质服务。

一、行政事业单位会计核算优点

(一)行政事业单位会计核算,能够提供准确的财务数据,促进我国市场经济高速发展

行政事业单位会计核算通过对本单位财政拨付资金的实际支出和具体使用情况进行详细的记录,保证这些数据在被需要时可以快速且准确的被查找;通过对这些财政资金具体的去向进行追踪,查跟溯源对预算工作的执行落实情况进行完美再现,保证国家宏观经济调控的有序进展、促进我国市场经济高速发展。

(二)行政事业单位工作的有序开展需要规范、完善的会计核算体系

行政事业单位领导层需要及时掌握本单位财政拨付资金的运行状况,作出合理合规的决策,这就需要单位建立规范、完善的会计核算体系,会计核算部门根据本单位的实际情况合理编制年初预算,保证单位每一笔经济业务支出都收支相符,符合相关文件政策的规定,避免随意挪用资金,非法占有资金等违法违规事件的发生,提供极具精准性、安全性的财务数据,更好地提高财政资金的使用效率。规范、完

善的会计核算体系能更好地保证会计核算工作的有序开展,为领导决策提供依据。

(三)行政事业单位资金的有效配置、监督需要真实、准确的会计核算信息作为依据

行政事业单位会计核算的主要任务是对财政实际拨付的预算资金的具体使用情况进行核算,提供每笔资金的支出是否符合有关的政策法规的规定和支出标准,收支是否相抵等等,真实的、准确的会计核算信息为行政事业单位资金的有效配置、监督提供了依据。

二、行政事业单位会计核算弊端

(一)会计信息失真

会计核算这一环节贯穿于行政事业单位经济活动的全过程,也是最基础的会计职能,此项环节若是不规范极易导致会计信息失真的问题出现,给单位经营决策带来较大的风险。从工作人员角度来说,其综合素质直接作用于会计核算结果,而会计核算方式、资产核算界定、资产计量标准确定等也与工作人员职业判断能力以及专业度有着必然的联系。在工作当中,工作人员的疏忽会给会计核算带来极大的影响,若是其职业素养未达到标准,票据造假,挪用公款等不良行为一旦发生会给事业单位发展带来极大的负面影响。从事业单位的经济活动来看,其中的利益错综复杂,需要工作人员具备极高的职业道德才能规避利益、权利等方面的诱惑,所以在会计核算当中,不仅要各个细节工作着手,也要加大人员管控力度,规范人员思想及行为在当前也具有重要的意义。国库集中支付制度实施以来,财政部门对行政事业单位的经济业务支出实施了必要的监督。同时,行政机构有权支配和使用上一年度剩余的项目资金,但国库集中支付难以监督行政机构的实际经济和业务活动。在这种情况下,财政部门难以准确判断行政事业单位经济活动的合理性、合规性和真实性,导致财政资金使用过程中出现不规范,

随意支出的现象,对行政事业单位会计信息的真实性产生不利影响。不准确、不真实的会计信息不仅不利于行政事业单位的内部管理,也不利于其后续相关工作的开展。^[1]

(二)财务人员工作能力及素质问题

会计核算工作人员对提高行政事业单位会计核算的整体质量意义重大,其能力素养对会计核算工作的开展效果起着决定性作用。为了保证会计核算目标的顺利实现,需要组建一支高水平、高素养的财务人员队伍。^[2]行政事业单位会计核算人员专业性不足,经常是只要单位基本账户上有余额就进行支出,缺少对资金的合理规划。财政部门每年都会对财务人员进行会计相关专业课的继续教育,因行政事业单位会计制度不断变化,依据政府会计制度进行操作,而且在预算中融入绩效目标以及代扣费用变化,致使行政事业单位内部的一些会计人员在工作时出现了诸多不适应的问题,造成了财务核算工作效率低下^[3]。

(三)提高预算数据的准确性与可行性

在我国,在财政部门统一领导下,实行“零基预算”的情况很多。但是,由于影响零基预算的因素较多,又缺乏严格的监管制度。所以,一些明面上实行零基预算的行政事业单位,私下在编制预算时,仍将自己的部门利益置于首位,这就是单位运行中所带来的收益。在某种程度上导致零基预算扭曲,相关数据出现不精确及不可行的问题。行政事业单位财政预算,实行“两上两下”体制。人员费用、公用费用均根据本年度末的员工人数,按一定比例核定,而专项费用则根据项目的绩效指标,报财务部门审批。由于各机关、事业单位每年都要提高工资。所以,行政事业单位会计核算人员经费、公用经费的预算都要低于一般经费,不能按规定的数量来支付。然而,由于各个部门职责不同,加之部分会计人员在这方面存在着较大的不足,导致专项经费预算编制的不准确。

(四)会计核算管理问题

目前,很多单位没有相关的会计核算工作管理制度。行政事业单位大多数属于公益一类,因此其业务的财务核实工作相比较会很复杂,更加需要管理层对其重视。根据行政事业单位发展情形来看,很多管理者忽视了会计核算工作对本单位、本部门持续健康、安全稳定发展的相关性和重要性。他们对相关财务会计核算工作重要性认识不够到位,给会计核算工作配备的资源不够合理,对业务人员的工作要求欠缺,没有从管理上对财务会计核算工作给予足够的重视与支持。在传统发展理念和财务思想熏陶下,很多管理者认为会计核算工作就是简单的平时记账、算账、报账等工作,没有充分认识到会

计核算对本单位、本部门的财务信息进行科学的管理和有效的监督,以及在一定程度上起着预测作用和参考价值,对本单位未来发展规划起着引导决策作用。^[4]

(五)资产管理问题

进入信息化时代,信息化技术和大数据技术快速普及,为行政事业单位会计核算工作带来了一定的支持。相关会计核算人员可以设置专业的资产管控系统,并且融入先进技术,发挥各系统的功能,突出会计制度的优势,由专业的计算机软件进行管控,避免在事业单位会计核算时出现问题。在实际工作中,行政事业单位的资产管理制度有待进一步完善,而且相关人员不具备良好的资产管理观念,经常出现岗位兼职的状况,岗位分工不明确。^[5]单位随意配置固定资产、固定资产没有及时进行处置、随意挪用财政资金等风险,违背了会计核算原则。

三、对策建议

(一)提升会计核算水平

现阶段,行政事业单位在进行会计工作时,主要采用“财务会计+预算会计”组合的工作模式,预算会计是核算与本单位相关的所有部门的经济业务活动,财务会计只核算发生在本单位的经济业务活动,由于核算体系不同,这就需要行政事业单位会计核算人员在处理工作时要结合本单位的实际情况,随时切换核算体系,灵活地应用所学习的先进会计核算技能和知识,及时引进新理念、新政策,进而提高会计核算的整体水准。当然,还需要对本单位的三公经费进行有效的管理,做好支出管控工作,对于会议经费、公务用车维修维护、使用和加油费用、公务招待费等费用的核算,财务人员要严格按照中央八项规定和勤俭节约精神,对不符合报销条件的一律不予报销,要进一步的完善本单位相关会计核算制度,形成用制度来约束人,用制度来管事的新机制。加强对公务用车加油卡的管理,杜绝监管盲区,要求公车司机以加油小票报账,由财务人员做好登记监管工作。加强对会议经费的核算,严格控制会议时间,会议的规模,鼓励尽量用本单位自有办公室或以视频会议的形式开展会议,能简尽简。加强对实地考察和差旅费费用的核算,严格控制外出参加会议和考察的人数,避免不必要的和无意义的官方考察活动。

(二)提高财会干部的整体素质

行政事业单位会计核算工作涉及众多内容,需要有专业的人员进行管理。所以,这就需要培养会计核算人员道德修养,提高其业务能力。当然,财政部门还要结合相关的政策及法规,保障其能有效落实,为行政事业单位会计核算工作效率的提升提供一定支持。除此之外,行政事业单位要在内部开展

实施培训活动,会计核算人员上岗前要接受有效的训练,提高其岗位适应力。会计部门干部要保证自身综合素养不断提高,在进行各项工作时勇于承担自己的职责。当然,这一过程中行政事业单位还要组织有关人员进行积极的学习,并通过与财务部门管控人员进行交流,获得其支持,从而学习更多先进的管理经验。比如,根据税收法规,年终奖是要计入工资总额的,所以在进行个人纳税的时候,一定要遵守有关的法律法规。

(三)科学开展预算管控

按照新的财务制度要求,行政事业单位都需要实现财务会计和预算会计并行的双保险模式,编制全面的年初预算本单位财务人员有序进行会计核算的基本依据,财务人员要将年初预算与会计核算紧密结合。例如,在行政事业单位进行预算编制时,需要充分考量退休人员和正常晋升人员,从根源上保障预算控制工作更具规范性和科学性。在进行项目预算时要充分考量该项目规模、投入和收益,确保预算编制内容的全面性,预算管理的科学性。行政事业单位在发展时,还要与财政部门积极配合,接受来自财政部门的科学指导。通过综合预算的方式,做好单位的预算工作。同时要针对本单位的资金情况进行有效的管理和划分,结合财政预算管理工作制度,考虑本单位的具体情况,从根源上对预算进行有效的细化。

(四)加强领导者对会计核算工作的认知

作为单位领导不仅肩负引领单位前行的责任,同时还要掌握资金应用情况,了解会计核算工作的重要性,大力支持工作开展,满足工作具体需求。为科学管理财务工作,单位领导需接受专业培训。一方面,领导要掌握与财务有关的理论知识,注重针对财务核算的管理。另一方面,作为专业工作者要提升自身职业素养,通过学习掌握更为先进的技术手段和知识,从源头入手开展风险防范工作,整合资金与单位业务。采取激励手段调动会计人员工作积极性,将工作表现与绩效考核相结合,借此起到监督会计工作的作用,防止工作过程中出现违规违纪行为。

(五)提高资产管理水平

伴随行政事业单位会计工作持续发展,在进行的过程中需要参照相关政策法规,这样才能保障资产管理的有效性。然而,即使我国关于资产管理已出台相关政策和规定,但对于计算机软件等无形资产的管理效果并不可观。以无形资产折旧为例,整体的折旧年限较长,一些计算机软件的折旧年限甚至超出十五年,这便会影响行政事业单位会计核算的实际效率。为了改善这一现状,行政事业单位要注重对无形资产进行有效的折旧,提高其速度,并且从根源上保障其折旧效率和管理水准,全面提升管

控有效性。此外,还需要结合新时期的大数据技术和信息化技术创建专业的会计核算网络和资产管控平台,促进资产业务数据信息共享、提高固定资产盘点效率、实现资产业务处理在线审批等等。

四、结语

综上所述,行政事业单位的会计核算工作是一项长期而复杂的系统性的工作,行政事业单位应该更加深刻地认识到会计核算重要性,针对财务会计核算过程中遇到的问题,我们要主动适应社会经济发展的需求提升会计核算水平、提高财会干部的整体素质、科学开展预算编制、加强领导者对会计核算工作的认知、提高资产管理水平,切实保障会计核算工作的质量,全面发挥会计核算的职能。

参考文献:

- [1]陈庆霞.行政事业单位会计核算存在的问题及改善措施[J].质量与市场,2022(05):118-120.
- [2]李莉霞.探析行政事业单位会计核算的问题及改进措施[J].投资与创业,2022(10):117-119.
- [3]吴洁琼.浅谈行政事业单位会计核算中存在的问题及改进[J].商业观察,2022(07):75-77+80.
- [4]马桂苓.论行政事业单位会计核算存在的问题及对策[J].上海商业,2021(12):152-153.
- [5]石康慧.行政事业单位会计核算存在的问题及改善措施[J].中国乡镇企业会计,2022(05):129-131